

受 付

無 ・ 有 ・ 営

### 長与町老人福祉センター利用許可申請書

日 時	年 月 日 曜日	時 分	分から ( 時間)
団 体 名			
目 的			
予 定 人 員	(内60歳以上 名)		
区分 種別	利 用 料 算 出	冷 暖 房 料 算 出	
利用 場所	1. 大ホール	※	
	2. 休憩室		
	3. その他 ( )		

上記のとおりセンターを利用したいので許可されるよう申請します。  
 なお、利用前の、準備及び後かたづけ、清掃等については責任をもっていたします。

年 月 日

利用団体 住 所

団体名

氏 名

電 話 ( )

連絡担当者

電 話 ( )

長与町社会福祉協議会長 殿

#### 長与町老人福祉センター借用物

1. テーブル ( 個) 2. 椅子 ( 脚) 3. その他 ( )

利用料納入	※	年 月 日	円	領収書No.
冷暖房料納入	※	年 月 日	円	領収書No.

○ 記入上の注意

- ※欄は、記入しないでください。
- 利用時間は最初1時間単位とし、1時間経過後は30分単位とします。
- 利用料の領収書は、別途発行します。
- 利用場所は、数字を○で囲んでください。
- 初回利用団体は、利用団体登録をしてください。(様式第2号)

減 免
100%・50%・( )%